



## Liebe Benutzer,

Sie wissen aus eigener Erfahrung, dass fibU21' eine Software mit Tradition und reichhaltigem Umfang ist. Der Hamburger Daten Service bietet die Finanzbuchhaltungssoftware seit über 20 Jahren an, und viele Kunden verlassen sich seit Jahren auf unsere Kompetenz und den Support.

Im Jahr 2000 hat fibU21' endgültig die DOS-Version abgelöst und bewährt sich seitdem erfolgreich am Markt. Durch konsequente Orientierung an Kundenwünschen, die sorgfältige Auswahl von Entwicklungskomponenten und gezielte Innovationen erfreut sich fibU21' einer hohen Akzeptanz bei Ihnen - den Benutzern.

Eine wichtige Innovation möchten wir Ihnen nun genauer vorstellen: die neue Archivierungsfunktion

# fibU-Ar21'

Diese Broschüre soll Ihnen einen Einblick in die einfache und elegante Lösung zur Archivierung Ihrer Finanzdaten geben und aufzeigen, welche Vorteile Sie gewinnen.

Außerdem haben wir eine Auswahl von Gesetzestexten und Dokumenten zu den Grundlagen der korrekten Archivierung im Internet für Sie zusammengetragen, damit Sie sich leichter orientieren können.

[ [www.HamburgerDatenService.de/news/fibU-Ar21.html](http://www.HamburgerDatenService.de/news/fibU-Ar21.html) ]

Selbstverständlich erfüllt fibU-Ar21' alle Normen und Anforderungen - und mehr ...

Lesen Sie die Details auf den folgenden Seiten.

## Einleitung

### → Was macht die Qualität von fibu21' aus

Der HDS empfiehlt für fibu21' das Datenbanksystem Pervasive SQL. Selbstverständlich sind auch andere Datenbanken – ganz nach Ihren Wünschen und Bedürfnissen – verfügbar.

Neben entscheidenden Faktoren, wie Kontinuität und Sorgfalt in der Programmierung spielt insbesondere die Qualität der verwendeten Datenbank eine wichtige Rolle.

Das Verarbeiten, Verwalten und Auswerten Ihrer Buchungsvorgänge muss immer schnell und präzise durch die Datenbank geschehen – zu jedem Zeitpunkt. Die HDS fibu21' gewährleistet diese Qualität ohne Kompromisse.

### → Wie sieht die Unternehmenspraxis aus

Zur Überprüfung der Unternehmensentwicklung werden in der Regel drei Geschäftsjahre miteinander verglichen. Weiter zurückliegende Geschäftsjahre interessieren für die Ermittlung der mittelfristigen Unternehmensentwicklung meist weniger. Erfahrungsgemäß müssen lediglich drei Geschäftsjahre operativ verfügbar sein.

Häufig befinden sich jedoch alle erfassten Geschäftsjahre im aktiven Stamm der Datenbank. Die Folgen sind ein erhöhter Speicherplatzbedarf auf Ihrem System. Im schlimmsten Fall wird die Datenbank spürbar langsamer.

Eine Suchanfrage geht immer alle vorhandenen Datensätze durch, bevor die Ergebnisse ausgegeben werden – was in vielen Fällen gar nicht notwendig ist.

Die vom HDS empfohlenen SQL-Datenbanken arbeiten extrem schnell und sicher. Weitere Performancesteigerungen lassen sich durch effizientes Anwendungsmanagement erreichen.

### → Was hat das mit Archivierung zu tun

Erst seit kurzer Zeit bestehen verbindliche Richtlinien zur digitalen Archivierung. Diese sehen vor, dass im Falle einer Überprüfung alle relevanten Daten sofort verfügbar sein müssen.

Darum macht es erst nun wirklich Sinn, eine digitale Archivierung anzubieten und ernsthaft in Erwägung zu ziehen.

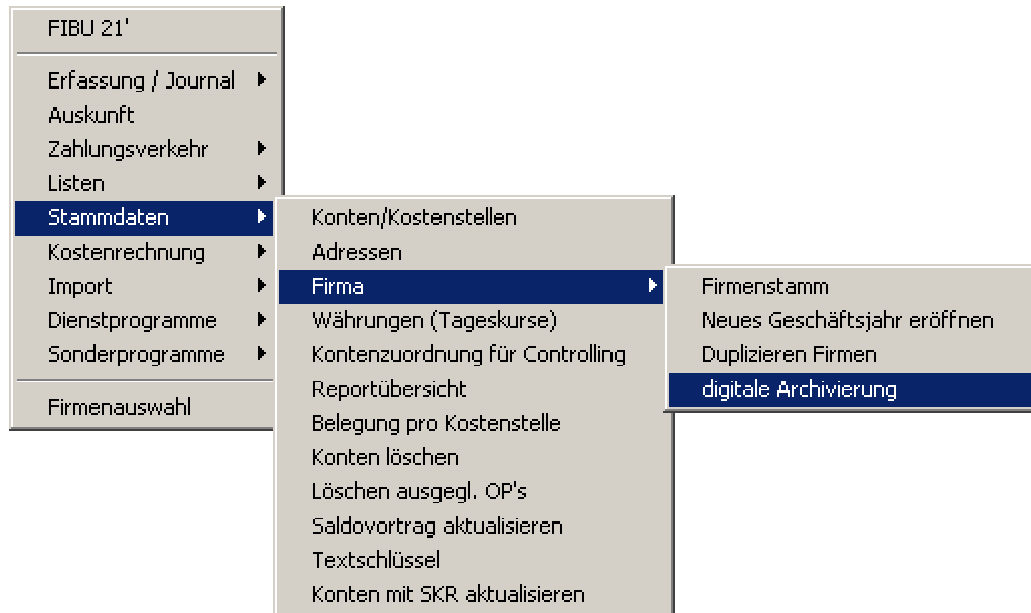
Das Archivierungsmodul fibu-Ar21' ist eine elegante und intelligente Lösung, die in Ihrer Planung nicht fehlen sollte:

- eine gesetzlich voll anerkannte, digitale Archivierungslösung
- die Ressourcenschonung ihres Systems
- Sie halten Ihre Arbeitsgeschwindigkeit auf optimalem Niveau.
- Sie gehen mit der Zeit und archivieren alle Daten digital.

## Funktionen

### → Bestehend einfach

Nachdem Sie das Update fibu-Ar21' in Ihre Version eingefügt haben, finden Sie in Ihrem Firmenstamm den neuen Menüpunkt „digitale Archivierung“.



Wählen Sie die Funktion „digitale Archivierung“ aus, und Sie gelangen zum Archivierungsdialog für die momentan aktuelle Firma. Nun können Sie das gewünschte, zu archivierende Geschäftsjahr auswählen und müssen die Auswahl nur noch mit OK bestätigen.

Fibu-Ar21' sucht nun automatisch alle relevanten Daten des ausgewählten Jahres aus der Datenbank (Sie bemerken dass an den rasch erscheinenden und verschwindenden Dialogfeldern in fibu21').

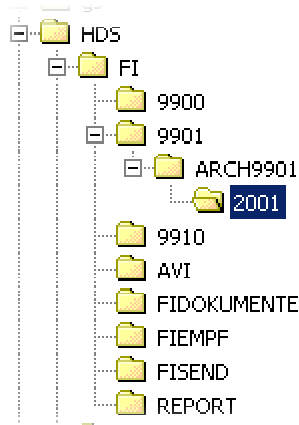
Nach kurzer Zeit erhalten Sie die Bestätigung, dass alle Daten erfolgreich archiviert wurden. Schon fertig.

→ **Schon fertig?**

Im Prinzip schon. Aber Sie möchten sicherlich wissen, was genau aus Ihren Daten geworden ist. Dazu ist ein kleiner Ausflug zum Windows-Explorer (oder Ihrem bevorzugten Programm) nötig.

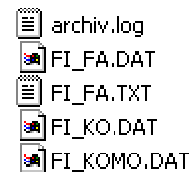
Der Pfad zu Ihrem Archiv sieht in der Regel so ähnlich aus:

C:\HDS\FI\Firmennummer\ARCHFirmennummer\Archivjahr



Die bekannte Struktur der Firmennummern in fibu21' wird durch Unterordner, die mit ARCH... beginnen ergänzt. In diesem Ordner finden Sie weitere Unterordner, die die Jahreszahlen des archivierten Jahres tragen (hier das Jahr 2001).

In den Jahresarchivordnern finden Sie unterschiedliche Dateien, die gemeinsam das Archiv bilden.



Die Datei „archiv.log“ wird automatisch generiert und enthält in übersichtlicher Form alle Operationen, die von fibu-Ar21' für dieses Geschäftsjahr durchgeführt wurden. Dieses .log File dient Ihnen zur Kontrolle des Archivierungsvorganges. Sie können es ausdrucken und jederzeit einsehen, was, wann archiviert wurde.

```
#####
###          ARCHIV.LOG VOM 23.04.2003          ###
###          Archivierte Firma: 9901           ###
###          Archiviertes Jahr: 2001           ###
#####

Tabelle          uhrzeit Ende          Anzahl Datensätze
-----
KO                16:46:29                603
KOMO              16:47:02                7236
```

- Sie sparen durch den Archivierungsvorgang bei externer Speicherung bis zu 50% Speicherplatz.
- Die Entlastung der Datenbank wird Ihre Arbeitsgeschwindigkeit verbessern.
- Sie können die Archivordner am vorgeschlagenen Ort belassen oder an einen anderen Ort verschieben.
- Der HDS bietet unterschiedliche Modelle zur dauerhaften, externen Archivierung an – für Informationen hierzu können Sie jederzeit Kontakt zu uns aufnehmen.

## → **Wie werden die Daten wieder aktiv**

Wie Sie sicher bereits ahnen – ebenso leicht.

Wenn Sie die Daten auf Ihrem Rechner archivieren (also unser Beispielpfad: „C:\HDS\FI\Firmennummer\ARCHFirmennummer\Archivjahr“ aktuell bleibt), können Sie in fibU21' wie gewohnt das gewünschte Geschäftsjahr auswählen. Das betreffende Geschäftsjahr ist lediglich aus dem aktiven Datenbankstamm extrahiert worden. Das bedeutet eine bessere Performance der Datenbank. Daten aus den archivierten Jahren werden im Falle eines vergleichenden Controlling nicht mehr mit einbezogen.

Wenn Sie die Daten extern archivieren\*, müssen Sie die Archivierungsdaten lediglich wieder an die ursprüngliche, von fibU-Ar21' generierte Position zurückkopieren – sodass der Pfad „C:\HDS\FI\Firmennummer\ARCHFirmennummer\Archivjahr“ wieder hergestellt ist. Dann können Sie genauso verfahren, wie oben erklärt.

## Noch einmal im Überblick

- **Der persönliche Vorteil:**  
Das Archivierungsmodul fibU-Ar21' erhöht die Performance Ihrer Datenbank und somit Ihren Arbeitsfluss.
- **Der Unternehmensvorteil:**  
Wenn Sie Ihre Archiv-Daten extern speichern, schonen Sie Ihre Hardware-Ressourcen.
- **Der Zeitvorteil:**  
Wann immer Sie Ihre Daten wieder benötigen, können Sie Sie in Sekundenschnelle finden und verwenden.
- **Der Vorteil gegenüber dem Gesetz:**  
Die digitale Verfügbarkeit der Daten und die erweiterten Auswertungsmöglichkeiten in einem EDV-System schaffen Vertrauen gegenüber Prüfungsbeauftragten.

\* Für eine externe Archivierung bieten wir Ihnen eine Reihe von unterschiedlichen Lösungen an. Wenn Sie Interesse haben, wenden Sie sich einfach an Ihren Ansprechpartner.

## → Sie möchten mehr wissen

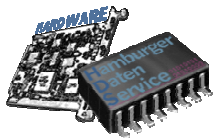
Für detaillierte Informationen stehen Ihnen kompetente Ansprechpartner zur Verfügung.  
Wir informieren Sie gerne über individuelle Konfigurationsmöglichkeiten, Supportangebote, Schulungsmöglichkeiten und Komplettlösungen für Ihr Unternehmen.

Ihr Ansprechpartner: Ulrich Pieper ( UPieper@hh-ds.de )

Hamburger Daten Service GmbH  
Barmbeker Markt 42  
22081 Hamburg

Tel.: 040 / 29 12 51  
Fax: 040 / 29 62 18

## → Was wir außerdem für Ihr Unternehmen tun können



Wir beschaffen, konfigurieren, installieren und pflegen Ihre Hardware und Betriebssysteme.  
Durch präzise Auswahl der richtigen Geräte für Ihre Bedürfnisse, ob Server, Netzwerke, Einzelarbeitsplätze oder Peripheriegeräte, erhöhen wir Ihre Produktivität.

### *pflegemanager*

Der Pflegemanager hilft sozialen Einrichtungen, die speziellen Anforderungen der modernen Pflegedokumentation Tag für Tag präzise und zeitgemäß umzusetzen.

### *sozial*

Soziale Einrichtungen sind verpflichtet, ihre Abrechnungen nach den Anforderungen der Kostenträger durchzuführen. Hierbei unterstützt Sozial 21' die mit der Abrechnung beschäftigten Mitarbeiter mit einer übersichtlichen, intuitiven Oberfläche.

## **web-Services**

Der HDS bietet Ihnen maßgeschneiderte Internetauftritte oder Intranetlösungen. Ausführliche Analysen und direkte Kooperation mit Ihrem Unternehmen führen so zu sinnvollen Ergebnissen.



Beratungsleistungen für Ihre Unternehmenskommunikation. Wir helfen Ihnen mit Ihrer Öffentlichkeitsarbeit oder der internen Kommunikation. Der Schwerpunkt liegt für uns deutlich im Bereich der „Soft-Skills“ also der verstehenden Analyse und Optimierung Ihrer Organisationsstrukturen.

Sollten Sie an diesen oder weiteren Produkten Interesse haben, nehmen Sie Kontakt zu uns auf und erfahren Sie mehr.  
Wir bedanken uns für Ihre freundliche Aufmerksamkeit,

## Ihr HDS-Team